



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO
LARGO VOLUMNIA

Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Largo Volumnia

Largo Volumnia 11, 00181 Roma – Tel. 06 7840931 – Fax 06 7803254

PEC: rmic8gc00n@pec.istruzione.it - PEO: rmic8gc00n@istruzione.it

www.icvolumnia.gov.it

C.M. RMIC8GC00N - C.F. 80246110581

Alla Associazione/Cooperativa _____

Oggetto: Lettera di Invito per di procedura di selezione per l'affidamento del servizio di Assistenza alla Comunicazione/ Comunicazione Aumentativa per l'attivazione del Progetto ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE (COMUNICAZIONE AUMENTATIVA) PER LA DISABILITA' NELLA SCUOLA PRIMARIA
CIG: Z142E662A1
CUP: F81E20000350002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.143 della legge 13 luglio 2015, n-107", di seguito "Regolamento";

Visto il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti" e successive modifiche previste dal D.Lgs. 56/2017;

Considerato che l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice successivamente modificato dall'art. 25 D. Lgs. 56/2017 prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del programma Annuale e.f. 2020;

Accertato che nel corrente anno scolastico frequenta è necessario acquisire n. 2 operatori per assistenza sensoriale

Viste le comunicazioni della Regione Lazio Registro Ufficiale. N. 0549951 e n. 0706243 – Direzione Regionale formazione, Ricerca e Innovazione, scuola e Università , Diritto allo studio- servizio attuazione degli interventi - avente per oggetto: *“Disabilità sensoriale Anno scolastico 2020-21 – Comunicazione di assegnazione ore e Budget risorse finanziarie (Città Metropolitana di Roma Capitale)* con le quali sono stati comunicati i seguenti contributi:

- Allievo ----- n. ore complessive **429** Budget risorse finanziarie € **8665,80** (ore complessive per € 20,20 omnicomprensivo)
- Allievo ----- n. ore complessive **330** Budget risorse finanziarie € **6666,00** (ore complessive per € 20,20 omnicomprensivo)

Ritenendo URGENTE di doversi avvalere per l'erogazione del servizio di ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

Considerato che per la scelta del contraente si ritiene opportuno comparare tre offerte di servizio da parte di Gestori (cooperative, associazioni, altri operatori) specializzati nel settore, nel rispetto della garanzia del principio di rotazione, trasparenza e parità di trattamento;

DECRETA

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto

E' indetta una procedura di selezione per l'affidamento del servizio di Assistenza alla Comunicazione/ Comunicazione Aumentativa per per l'attivazione del Progetto ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE (COMUNICAZIONE AUMENTATIVA) PER LA DISABILITA' NELLA SCUOLA PRIMARIA (prima e seconda) , da svolgersi nel periodo ottobre 2020-giugno 2021 con le caratteristiche seguenti:

| PROGETTO | SEDE ATTIVITA' | ORE SETTIMANALI | ORE TOTALI PRESTAZIONE | RETRIBUZIONE OMNICOMPENSIVA MASSIMA LORDO STATO (costo orario € 20,20) |
|--|-------------------------------------|-----------------|------------------------|--|
| ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE (COMUNICAZIONE AUMENTATIVA) PER LA DISABILITA' NELLA SCUOLA PRIMARIA | SEDE CENTRALE DI LARGO VOLUMNIA, 11 | 12 | 429 | € 8665,80 |
| | | 10 | 330 | € 6666,00 |

Il servizio è rivolto a n. 2 alunni della scuola primaria per il quale si richiede n. 1 figura di assistente.

Il pagamento sarà effettuato solo a seguito di ricevimento da parte della Regione Lazio del corrispettivo dovuto e pertanto senza alcuna anticipazione di somme da parte di questo Istituto Scolastico.

Per la gestione del servizio si richiede all'Ente appaltatore:

- 1) Per gli alunni in questione una pianificazione delle attività rispondente al piano individuale di intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'Istituzione scolastica;
- 2) la continuità del servizio;
- 3) la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità.

Art. 3 Requisiti generali e professionali degli operatori e obblighi dell'affidatario

Requisiti generali degli operatori

1. Cittadinanza italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Idoneità fisica all'impiego;
5. Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano impossibile la nomina;
6. Titolo di studio di livello pari o superiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado

Requisiti professionali degli operatori

Il servizio deve essere assicurato da unità di personale con **idoneo Titolo o Qualifica e formazione specialistica** per ricoprire l'incarico di Assistente alla Comunicazione/Comunicazione Aumentativa.

Obblighi formativi dell'affidatario

L'Affidatario dovrà assicurare l'aggiornamento professionale.

L'Affidatario dovrà garantire il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

Art. 3-Requisiti di ammissione

Per essere ammesse alla gara le Cooperative/Associazioni invitate alla gara, devono attestare con dichiarazione sostitutiva, il possesso dei seguenti requisiti, in conformità alle vigenti disposizioni sulla documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni di data non anteriore a sei mesi, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità:

1. di non essere in possesso dei requisiti di esclusione come previsti all'art. 80 del Codice dei Contratti D. L. gs n. 50/2016 e successivamente modificato dal D. Lgs. 56/2017;
2. di essere iscritto al registro della CCAA o altro Albo ove previsto competente per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
3. di avere maturato esperienze tramite affidamenti nello specifico settore o assimilato negli ultimi due anni precedenti all'anno corrente;
4. di avere rispettato i tempi e i costi nell'esecuzione degli affidamenti di cui al punto 3;
5. di impegnarsi a rispettare i tempi e modalità di consegna dei servizi come previsti dalla scuola;

6. di non aver riportato a proprio carico condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600quater, 600-quinquies, 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
7. di aver / non aver svolto analogo servizio presso istituzioni scolastiche;
8. di avere / non avere lavoratori dipendenti;
9. di concordare con l'Istituzione Scolastica tempi e modalità di fornitura del servizio;
10. di accettare eventuali controlli che si riterranno opportuni da parte degli organi competenti.

Art. 4- Criteri di valutazione

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente scolastico, sulla base dei seguenti criteri per attestare i quali l'associazione deve produrre adeguata documentazione **PENA mancata attribuzione del punteggio se non supportato da apposito carteggio:**

| CRITERI | PUNTI (max 30 punti) |
|---------|-----------------------|
|---------|-----------------------|

| | | |
|---|--|----------|
| A.1 Curricula di operatori con titoli specifici e n. anni esperienze maturate in Istituti Scolastici (allegare curricula operatori) MAX 5 | nessun operatore è laureato | 1 |
| | almeno un operatore laureato | 3 |
| | se tutti gli operatori sono laureati con esperienza scolastica pregressa | 5 |
| A.2 Curriculum dell'ente (verrà assegnato un punteggio in base al numero di Istituti scolastici statali in cui l'ente ha svolto il servizio di assistenza specialistici) MAX 7 | Meno di 3 Istituti | 0 |
| | Tra 3 e 5 istituti | 1 |
| | Tra 5 e 10 istituti | 3 |
| | Oltre i 10 istituti | 7 |
| A.3 Modalità organizzativo-gestionali adottate per la progettazione individualizzata e per l'eventuale attivazione della didattica a distanza MAX 7 | 7 punti | 7 |
| A.4 Progetti aggiuntivi e migliorativi del servizio MAX 5 | Meno di tre azioni | 2 |
| | Più di tre azioni | 5 |
| A.5 Formazione e supervisione documentata rivolta ai propri operatori MAX 1 | 2 | 2 |
| A.6 Presenza all'interno dell'organizzazione di procedure e strumenti di controllo, verifica, valutazione e rendicontazione MAX1 | 2 | 2 |
| A.7 Modalità e strumenti di comunicazione con il soggetto appaltante MAX1 | 2 | 2 |

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto concorrente che, sommando i punteggi parziali ottenuti in rapporto ai precedenti criteri, abbia ottenuto il punteggio complessivo più elevato. In caso di stesso punteggio finale si procederà all'estrazione a sorte.

Il servizio sarà aggiudicato anche se si presenterà un solo soggetto concorrente, in regola con i requisiti richiesti dalla presente atto e dalla legge.

Art 5- Contenuto dell'offerta pena esclusione.

- 1) Documentazione amministrativa ovvero** istanza di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice con una dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.3, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n 445 e ss.mm. ii., corredata a pena di esclusione da copia del documento di identità del rappresentante legale;
- 2) Curriculum dell'Ente;**
- 3) Tracciabilità flussi finanziari;**
- 4) Durc;**
- 5) Curricula degli operatori;**
- 6) Casellario giudiziario degli operatori;**
- 7) Descrizione dei** Progetti aggiuntivi e migliorativi del servizio, Modalità organizzativo-gestionali adottate per la progettazione individualizzata, Formazione e supervisione rivolta ai propri operatori, Presenza all'interno dell'organizzazione di procedure e strumenti di controllo, verifica, valutazione e rendicontazione, Modalità e strumenti di comunicazione con il soggetto appaltante;
- 8) Consenso al trattamento dei dati personali** ai sensi del (D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati/DIGS 101/2018) redatto, da ciascun operatore e dal rappresentante legale dell'ente.
- 9) Allegato A** debitamente compilato e firmato;

Art 6- Termini e modalità di presentazione della domanda

L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 12/10/2020 a mezzo:

consegna a mano **in busta chiusa con dicitura "Bando per Assistente alla comunicazione "** presso LA PORTINERIA dell' **Istituto Comprensivo Largo Volumnia di Roma – Largo Volumnia, 11 – 00181 Roma**

Art. 7- Contratto

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo come da normativa vigente, pari all'ammontare del finanziamento stabilito dall'Amministrazione Regionale per un totale di **€ 15331,80 onnicomprensivo (20,20 euro l'ora) solo se le ore saranno effettivamente rese e documentate.**

Art 8- PUBBLICIZZAZIONE:

Il Bando verrà pubblicato sul sito web dell'istituto www.icvolumnia.edu.it nelle sezioni Albo on line e Amministrazione trasparente.

Art. 9-PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dalla normativa sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati/DIGS 101/2018) il trattamento dei dati personali raccolti per l’ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e delle dignità dell’interessato. Ai sensi della normativa vigente, che prevede l’obbligo di informativa, l’Istituto fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. I dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell’ ammissione degli stessi alla medesima;
2. I dati raccolti verranno trattenuti presso l’Istituto Comprensivo Volumnia – Roma e **saranno conservati per il tempo necessario** a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Art 10-DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel bando di selezione, valgono, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Merolla Maria Rosaria

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Merolla Maria Rosaria
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art3, c.2, del D.lgs n.39 del 1993)